



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare în Învățământul Preuniversitar

Str. General Berthelot nr. 26, sector 1, București, 010168,
Tel.: +40-21-3144411; 3144511; 3144424. Tel/fax: +40-21-3103207

Proba D de evaluare a competențelor digitale

Proba de evaluare a competențelor digitale are statutul de probă obligatorie în cadrul examenului de bacalaureat, pentru elevii de la toate filierele și profilurile. Susținerea acestei probe este o condiție necesară pentru participarea la probele scrise.

Proba se va desfășura în perioada stabilită prin Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, după un grafic stabilit la nivelul fiecărui centru de examen, în funcție de dotarea cu calculatoare a acestuia. Graficul va fi predat comisiei județene/a municipiului București de bacalaureat, conform calendarului de bacalaureat.

Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare în Învățământul Preuniversitar va pune la dispoziția centrelor de examen câte un subiect de examen, în fiecare dintre zilele alocate probei, care va putea fi accesat la ora și prin mijloacele stabilite prin procedurile specifice.

Un subiect va conține un număr de aproximativ 15-20 de itemi care vizează competențe din următoarele domenii:

1. Concepte de bază privind sistemele de calcul
2. Utilizarea computerului și organizarea fișierelor. Sisteme de operare
3. Procesoare de texte
4. Procesoare de calcul tabelar
5. Prezentări
6. Baze de date
7. Mijloace moderne de comunicare. Rețeaua Internet.

Competențele evaluate sunt cuprinse în programa de bacalaureat pentru proba de evaluare a competențelor digitale.

Intervalul de timp alocat pentru rezolvarea unui subiect este de maximum 90 de minute.

Desfășurarea probei

Proba de evaluare a competențelor digitale se desfășoară în laboratoarele de informatică din fiecare unitate școlară, pe parcursul perioadei menționate în metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat.

Competențele vizate vor fi testate prin itemi specifici și prin prelucrări efectuate asupra unui pachet de fișiere, cu conținut specific domeniilor de competență testate, pachet care va fi copiat pe calculator, înainte de începerea probei.

Pentru fiecare centru de examen vor fi furnizate de către Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare în Învățământul Preuniversitar mai multe pachete distincte de fișiere. Fișierele din fiecare pachet vor fi formate din aceleași elemente de principiu (de exemplu o zonă de text, o imagine, un tabel etc.), dar aceste elemente vor avea un conținut distinct pentru fiecare pachet în parte. Toate pachetele vor fi distribuite pe calculatoarele din laborator, în ordine, astfel încât oricare două calculatoare care se învecinează să aibă pachete diferite.

Astfel, toți elevii care vor susține proba în aceeași zi vor primi același subiect, dar prelucrările menționate în cerințe vor fi realizate asupra unor pachete de fișiere individuale.

Accesul la rețeaua Internet este permis numai în primele 30 de minute de la primirea subiectelor, timp în care se recomandă rezolvarea cerințelor specifice.

Evaluarea se realizează pe baza fișierelor prelucrate conform cerințelor din subiect, precum și pe baza răspunsurilor furnizate de către elev, completate pe foaia de examen.

Subiectul este structurat pe patru categorii de itemi:

I – Prima categorie de itemi vizează competențe elementare: de exemplu identificarea pachetului de fișiere furnizat, completarea datelor personale într-un document electronic. Aceste cerințe sunt notate cu 2-3 puncte.

II – A doua categorie cuprinde itemi de tip obiectiv; cerințele vizează în principal competențe din domeniul Concepte de bază privind sistemele de calcul. În principiu, fiecare item din această categorie este notat cu 2 sau 3 puncte, fiind aproximativ 5 astfel de itemi.

III – A treia categorie cuprinde itemi cu alegere multiplă, cerințele vizând în principal competențe din domeniul Mijloace moderne de comunicare, Rețeaua Internet. În principiu, fiecare item din această categorie este notat cu 2 puncte, fiind aproximativ 5 astfel de itemi.

IV – A patra categorie de itemi cuprinde cerințe de tip rezolvare de probleme – activități practice cum ar fi prelucrarea fișierelor din pachetul furnizat, vizând în principal domeniile de competență Procesoare de texte, Procesoare de calcul tabelar, Prezentări, Baze de date. Itemii din această categorie sunt notați cu 3-5 puncte.

În funcție de punctajul obținut, se va stabili nivelul de competență digitală a candidatului, după cum urmează:

- a) 0-25 puncte – utilizator începător;
- b) 26-50 puncte – utilizator de nivel mediu;
- c) 51-74 puncte – utilizator avansat;
- d) 75-100 puncte – utilizator experimentat.

Examenul de bacalaureat 2010
PROBA D
Evaluarea competențelor digitale
Toate filierele, profilurile și specializările/calificările

MODEL

- ◆ **Toate subiectele sunt obligatorii.**
- ◆ **Punctajul maxim este de 100 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.**
- ◆ **Timpul efectiv de lucru este de 90 de minute.**
- ◆ **Fișierele pe care le veți prelucra, menționate mai jos, sunt furnizate în directorul examen, aflat pe Desktop. Ele vor fi salvate după fiecare prelucrare, în directorul indicat.**

- ◆ **Accesul la rețeaua Internet este permis numai în primele 30 de minute, timp în care se recomandă rezolvarea subiectelor II.5 și IV.4**

Subiectul I

Localizați directorul **examen**, aflat pe **Desktop**, și creați fișierul **nume.doc**.
Introduceți datele personale în primul rând al fișierului, apoi salvați fișierul. **(2p)**

Subiectul al II-lea

Scrieți pe foaia de examen răspunsul pentru fiecare cerință. **(13 puncte)**

1. Deschideți directorul **examen** situat pe **Desktop**. Enumerați două dintre fișierele pe care le conține. **(2p)**
2. Care este caracterul pe care îl conține orice adresă de email? **(2p)**
3. Enumerați trei tipuri de extensii pentru fișierele multimedia. **(3p)**
4. Care este rolul utilizării unui program antivirus? **(3p)**
5. Accesați un motor de căutare pe **Internet** și căutați informații despre **competență**. Care este link-ul către prima pagină rezultată? **(3p)**

Subiectul al III-lea

Pentru fiecare item, scrieți litera corespunzătoare răspunsului corect pe foaia de examen. **(10 puncte)**

1. Monitoarele calculatoarelor portabile pot fi de tipul: **(2p)**
a. LCD b. CRT c. Desktop d. Laptop
2. Un Mb este egal cu: **(2p)**
a. 1024 Kb b. 1000 Kb c. 1000 bytes d. 10³ biti
3. Care dintre următoarele denumiri NU reprezintă o rețea? **(2p)**
a. WAN b. FTP c. ISDN d. LAN
4. Care dintre următoarele dispozitive se folosește pentru conectarea la rețeaua Internet? **(2p)**
a. DVD-ROM b. monitorul c. placa video d. placa de rețea
5. HTML este un acronim pentru: **(2p)**
a. HyperText Markup Link b. HypoText Markup Language
c. HyperText Media Language d. HyperText Markup Language

Subiectul al IV-lea

Rezolvați cerințele, salvând fișierele obținute în directorul **examen**.

(75 puncte)

1. Deschideți documentul **competente_w.doc**, existent în directorul **examen**, aflat pe **Desktop**. (1p)
 - a. Aplicați un efect de subliniere asupra titlului din pagina 1. (3p)
 - b. Formatați pagina astfel: înălțime 50 cm, lățime 25 cm, margine sus 2 cm, margine stânga 3.5 cm, antet 3.5 cm. (5p)
 - c. Schimbați dimensiunea imaginii din prima pagină la 3 cm înălțime și 2,8 cm lățime. (3p)
 - d. Adăugați un rând nou în tabel și colorați numai fondul acestuia cu galben. (3p)

2. Deschideți documentul **competente_p.ppt**, existent în directorul **examen**, aflat pe **Desktop**. (1p)
 - a. Încadrați titlul aflat pe primul diapozitiv într-un chenar umbrat de culoare albastră. (3p)
 - b. Aplicați, asupra textului din al doilea diapozitiv, un efect de animație la nivel de cuvânt. (5p)
 - c. Introduceți un nou diapozitiv în documentul **competente_p.ppt**. (3p)
 - d. Inserați pe ultimul diapozitiv al prezentării un tabel cu două linii și trei coloane. (3p)

3. Deschideți documentul **competente_x.xls**, existent în directorul **examen**, aflat pe **Desktop**. (1p)
 - a. Redimensionați lățimea primei coloane din foaia de calcul **anu12010** astfel încât datele conținute în aceasta să fie perfect vizibile. (3p)
 - b. Introduceți numărul 2010 în celula C7. (3p)
 - c. Introduceți o formulă în celula B11 pentru a calcula suma grupului de celule B8:B10. (5p)
 - d. Copiați formula din celula C11 în grupul de celule D12:F12. (3p)

4. Deschideți o aplicație de navigare pe web.
 - a. Accesați adresa: www.edu.ro. Descărcați și salvați în directorul **examen**, aflat pe **Desktop**, un document dintre cele postate la rubrica **Ultimele documente**. (5p)
 - b. Salvați sigla Ministerului Educației Cercetării și Inovării în fișierul **image.jpg**. (3p)

5. Deschideți fișierul **competente_h.html**, existent în directorul **examen**, aflat pe **Desktop**. (1p)
 - a. Introduceți un marcator de paragraf după prima frază din text. (3p)
 - b. Adăugați un link către pagina www.edu.ro. (3p)

6. Deschideți fișierul **competente_a.mdb** existent în directorul **examen**, aflat pe **Desktop**. (1p)
 - a. Redenumiți tabela, dându-i numele **test**. (3p)
 - b. Setați câmpul **ID** astfel încât el să fie cheie primară. (3p)

7. Deschideți directorul **examen**, situat pe **Desktop**.
 - a. Creați în directorul **examen** structura de directoare următoare: (5p)

competente

```
graph TD; A[competente] --- B[digitale]; A --- C[lingvistice]
```
 - b. Copiați fișierul **competente_w.doc** în subdirectorul **digitale**. (3p)

Examenul de bacalaureat 2010
Proba D
Proba de evaluare a competențelor digitale
Toate filierele, profilurile și specializările

Model de BAREM DE EVALUARE ȘI DE NOTARE

- Nu se acordă punctaje intermediare, altele decât cele precizate explicit prin barem. Nu se acordă fracțiuni de punct.
- Punctajul maxim este de 100 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.
- Se punctează oricare alte formulări/ modalități de rezolvare corectă a cerințelor.

SUBIECTUL I **(2 puncte)**

Crearea fișierului (*)	1 p.	(*) Se utilizează informațiile asociate fișierului – Proprietăți - data la care fișierul a fost modificat.
Introducerea datelor	1 p.	

SUBIECTUL al II-lea **(13 puncte)**

1.	Enumerare corectă (*)	2 p.	(*) Se acordă câte 1 p. pentru fiecare fișier enumerat.
2.	Pentru răspuns corect	2 p.	Se acordă punctajul pentru precizarea unuia dintre caracterele @ sau .
3.	Pentru răspuns corect (*)	3 p.	(*) Se acordă câte 1 p. pentru fiecare extensie corectă.
4.	Pentru răspuns corect	3 p.	
5.	Pentru menționarea adresei unei pagini care conține referințe la cuvântul căutat	3 p.	

SUBIECTUL al III-lea **(10 puncte)**

1.	a	2 p.	Pentru orice alt răspuns, chiar dacă acesta include litera corectă, nu se acordă punctajul.
2.	a	2 p.	
3.	b	2 p.	
4.	d	2 p.	
5.	d	2 p.	

SUBIECTUL al IV-lea**(75 de puncte)**

1.	Deschiderea documentului (*)	1 p.	(*) Se utilizează informațiile asociate fișierului – Proprietăți - data la care fișierul a fost modificat.
	a) Aplicarea efectului	3 p.	
	b) Realizarea corectă a cerinței (*)	5 p.	(*) Se acordă câte 1 p. pentru fiecare parametru modificat conform cerinței.
	c) Realizarea corectă a cerinței (*)	3 p.	(*) Se acordă numai 2 p. dacă numai una dintre cele două dimensiuni este modificată conform cerinței.
	d) Realizarea corectă a cerinței - adăugarea unui rând nou - colorarea fondului numai pentru rândul introdus - utilizarea culorii menționate pentru fond	3 p. 1 p. 1 p. 1 p.	
2.	Deschiderea documentului (*)	1 p.	(*) Se utilizează informațiile asociate fișierului – Proprietăți - data la care fișierul a fost modificat.
	a) Aplicarea efectului - aplicarea unui chenar (*) - stabilirea parametrilor ceruți - încadrarea titlului	3 p. 1 p. 1 p. 1 p.	(*) Se acordă punctajul chiar dacă titlul nu este vizibil.
	b) Realizarea corectă a cerinței - aplicarea unui efect oarecare de animație - aplicarea unui efect de animație la nivel de cuvânt	5 p. 3 p. 2 p.	
	c) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
	d) Realizarea corectă a cerinței - adăugarea unui tabel - stabilirea parametrilor corecți pentru tabel (linii, coloane)	3 p. 1 p. 1+1 p.	
3.	Deschiderea documentului (*)	1 p.	(*) Se utilizează informațiile asociate fișierului – Proprietăți - data la care fișierul a fost modificat.
	a) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
	b) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
	c) Realizarea corectă a cerinței - utilizarea unei formule de calcul (*) - referirea la grupul de celule menționat - realizarea operației cerute	5 p. 1 p. 2 p. 2 p.	(*) Se acordă punctajul chiar dacă formula nu este conform cerinței.
	d) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
4.	a) Realizarea corectă a cerinței	5 p.	
	b) Realizarea corectă a cerinței (*)	3 p.	(*) Dacă imaginea nu reprezintă numai sigla cerută, se acordă numai 2p.
5.	Deschiderea documentului (*)	1 p.	(*) Se utilizează informațiile asociate fișierului – Proprietăți - data la care fișierul a fost modificat.
	a) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
	b) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
6.	Deschiderea documentului (*)	1 p.	(*) Se utilizează informațiile asociate fișierului – Proprietăți - data la care fișierul a fost modificat.
	a) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
	b) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	
7.	a) Realizarea corectă a cerinței - crearea directorului competențe - crearea subdirectoarelor	5 p. 1 p. 2+2 p.	
	b) Realizarea corectă a cerinței	3 p.	